



СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общие положения

Настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (далее, «Соглашение») заключено в г. Москве, _____, между ООО «Капитолс» (далее, «Передающая Сторона»), с местом нахождения: _____, в лице Главного исполнительного директора, _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (далее, «Получающая Сторона»), с местом нахождения: _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемыми «Стороны», а каждый в отдельности «Сторона».

2. Термины и определения

Для целей настоящего Соглашения термин «Конфиденциальная Информация» означает любую информацию Передающей Стороны, а равно сведения любого характера (производственные, технические, коммерческие, экономические, финансовые, юридические, организационные и другие), в том числе, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность для Передающей Стороны в силу неизвестности такой информации или сведений третьим лицам, переданную Передающей Стороной Получающей Стороне и обозначенную Передающей Стороной как конфиденциальная.

Информация не является конфиденциальной в случае, если такая информация (а) является или становится общеизвестной не в результате нарушения настоящего Соглашения; (b) находилась в распоряжении Получающей Стороны до ее получения от Передающей Стороны; (c) была разработана Получающей Стороной независимо от Передающей Стороны; (d) получена Получающей Стороной от третьих лиц, в отношении которых у Получающей Стороны не было сведений о неправомерном раскрытии такими лицами данной информации.

3. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является передача Конфиденциальной Информации Передающей Стороной Получающей Стороне, а также ее использование, хранение и защита Получающей Стороной. Передача Передающей Стороной Конфиденциальной Информации Получающей Стороне может осуществляться письменно, устно или путем передачи (предоставления) технических, финансовых, юридических документов или файлов, образцов, оборудования, моделей, визуально или другими способами, в том числе на магнитных носителях, мультимедийными средствами или в виде фотографий. Передача Конфиденциальной Информации по настоящему Соглашению оформляется двусторонним актом, подписываемым представителями Сторон, с указанием даты, места, количества информации, ее носителя, объема, формата и других идентификационных признаков. В случае передачи Конфиденциальной Информации устно или визуальным способом на переговорах между Сторонами настоящего Соглашения, ее передача фиксируется путем подписания представителями Сторон соответствующего протокола, с указанием характера Конфиденциальной Информации, ее объема, формата и других идентификационных признаков.

4. Права и обязанности Сторон

Настоящее Соглашение не предоставляет Получающей Стороне никаких прав в отношении Конфиденциальной Информации кроме права использования, необходимого для целей анализа и оценки, связанных с привлечением инвестиций.

В отношении Конфиденциальной Информации, полученной Получающей Стороной согласно положениям настоящего Соглашения, Получающая Сторона настоящим обязуется:

- Не использовать Конфиденциальную Информацию в каких-либо других целях, кроме как для целей, определенных в статье 4, абзац 1 Соглашения;
- Принимать меры по защите Конфиденциальной Информации, находящейся на хранении или используемой ею, с такой же степенью заботливости, с какой она защищает собственную конфиденциальную информацию;
- Раскрывать полученную Конфиденциальную Информацию своим аффилированным лицам, директорам, должностным лицам, сотрудникам, которым требуется получение такой Конфиденциальной Информации только в тех пределах, которые необходимы для целей, определенных в статье 4, абзац 1 Соглашения, соответственно проинформировав их о конфиденциальном характере информации и ограничениях, связанных с ее использованием, а равно иным способом обеспечив соблюдение конфиденциальности информации;
- Раскрывать полученную Конфиденциальную Информацию третьим лицам только при условии получения предварительного письменного согласия Передающей Стороны на такое раскрытие. При этом Передающая Сторона вправе заключить с одобренными ею третьими лицами отдельные соглашения о конфиденциальности в отношении Конфиденциальной Информации;
- По требованию Передающей Стороны вернуть ей или уничтожить Конфиденциальную Информацию, которая была получена Получающей Стороной в течение срока действия настоящего Соглашения и



находится у Получающей Стороны на момент получения соответствующего требования Передающей Стороны.

Получающая Сторона имеет право без предварительного письменного согласия Передающей Стороны предоставлять Конфиденциальную Информацию тем лицам, раскрытие информации в пользу которых предусмотрено требованиями действующего применимого законодательства или постановлением правительства, указом, включая любое предписание уполномоченного государственного или судебного органа и только в порядке, установленном таким нормативным актом. В случае раскрытия Конфиденциальной информации на основании настоящей статьи Получающая сторона ограничит передачу информации запрашиваемым объемом и, если это не запрещено применимым законодательством, проинформирует Передающую сторону о факте получения запроса о предоставлении информации в максимально короткие сроки.

5. Срок действия и изменения условий Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу в день подписания его Сторонами и действует до истечения 5 (пяти) лет с момента последнего получения конфиденциальной информации от Передающей стороны, но не менее срока действия договорных отношений между Сторонами.

После окончания действия настоящего Соглашения либо в случае реорганизации или ликвидации Получающей Стороны, Получающая Сторона обязуется незамедлительно уничтожить или, по просьбе Передающей Стороны, вернуть всю полученную Получающей Стороной Конфиденциальную Информацию и копии, сделанные с нее.

Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению имеют юридическую силу только в том случае, если они закреплены сторонами в письменном виде и подписаны официально уполномоченными представителями сторон.

6. Ответственность Сторон

Дополнительно к обязательствам, изложенным выше и с учетом положений статьи 4, абзац 5 Соглашения, Стороны настоящим обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении самого факта заключения настоящего Соглашения, его положений, наличия каких-либо переговоров между Сторонами, а также перечень тех лиц, которым Передающая Сторона санкционировала раскрытие Конфиденциальной Информации согласно статье 4, абзац 6 Соглашения или с которыми Сторона заключила аналогичное соглашение о конфиденциальности.

В случае нарушения Получающей Стороной положений настоящего Соглашения, Получающая Сторона компенсирует все убытки Передающей Стороны, вызванные таким нарушением.

7. Арбитраж

Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, Стороны будут разрешать путем переговоров, а при невозможности прийти к взаимоприемлемому решению в установленном законодательством арбитражном порядке в Арбитражном суде г. Москвы, Российская Федерация.

Настоящее Соглашение регулируется и подлежит толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

В случае признания недействительным или невозможности исполнения любого положения настоящего Соглашения полностью или частично по любой причине, остальные положения настоящего Соглашения сохраняют юридическую силу и действие в полном объеме настолько, насколько это позволяет применимое законодательство.

Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

Любые уведомления по Соглашению могут направляться одной Стороной другой Стороне по электронной почте.

В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ВЫШЕСКАЗАННОГО,

Стороны подписали настоящее Соглашение в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон, в указанную выше дату.

ООО «КАПИТОЛС»

Подпись:

Подпись:

ФИО:

ФИО:

Должность: Главный исполнительный директор

Должность: